



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ  
ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ**

**ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ  
ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

**(ΠΜΣ - ΕΤΥ και ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ)**

**ΠΑΤΡΑ 3 Ιουνίου 2015**

**Ο παρών Κανονισμός μετά από διαβούλευση με τη ΣΕΜΣ και τους Καθηγητές και Λέκτορες του ΤΜΗΥΠ εγκρίθηκε στη ΓΣΕΣ αρ. 76/12-11-2014 και επικαιροποιήθηκε στη ΓΣ ΕΣ αρ. 82/3-6-2015**

## Περιεχόμενα

Συντομογραφίες.....	
1 Γενικές Διατάξεις .....	
2 Συντονιστική Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΣΕΜΣ) .....	
3 Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) .....	
4 ΠΜΣ - ΕΤΥ .....	
4.1 Δικαιολογητικά .....	5
4.2 Κριτήρια Επιλογής .....	6
4.3 Δικαιολογητικά Εγγραφής .....	6
4.4 Προσφερόμενα ΜΜ .....	7
4.5 Διεξαγωγή ΜΜ και βαθμολογία .....	7
4.6 Αναστολή φοίτησης .....	8
4.7 Επικουρικό Έργο .....	8
4.8 Διάρκεια φοίτησης .....	9
4.9 Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜεΔΕ) .....	9
4.10 Εξέταση ΜεΔΕ .....	9
4.11 Αλλαγές Θέματος, Επιτροπών και ΣΚ.....	10
4.12 Υποχρεώσεις ΜΦ και προϋποθέσεις απονομής ΜΔΕ.....	10
4.13 Έντυπα/ενέργειες που χρειάζεται να καταθέσουν ή να κάνουν οι ΜΦ για απόκτηση ΜΔΕ .....	10
5 Διδακτορικό Δίπλωμα .....	1
5.1 Έντυπα/ενέργειες που χρειάζεται να καταθέσουν ή να κάνουν οι ΥΔ για απόκτηση ΔΔ: .....	12
6 Μεταβατικές διατάξεις.....	1
7 Τελική Διάταξη .....	1

## Συντομογραφίες

**ΓΣΕΣ** = Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης

**ΔΔ** = Διδακτορικό Δίπλωμα

**ΔιΔι** = Διδακτορική Διατριβή

**ΔΜΣ** = Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών

**ΕΚ** = Επιβλέπων Καθηγητής

**ΕΤΥ** = Επιστήμη και Τεχνολογία Υπολογιστών

**ΜΔΕ** = Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης

**ΜεΔΕ** = Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

**ΜΦ** = Μεταπτυχιακός Φοιτητής

**ΜΜ** = Μεταπτυχιακό Μάθημα

**ΠΜΣ** = Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

**ΠΠ** = Πανεπιστήμιο Πατρών

**ΠΜ** = Προπτυχιακά Μαθήματα

**ΣΕΜΣ** = Συντονιστική Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών

**ΣΚ** = Σύμβουλος Καθηγητής

**ΤΜΗΥΠ** = Τμήμα Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής

**ΤΕΕ** = Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή (για ΜΔΕ)

**ΤΣΕ** = Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή (για ΔΔ)

**ΕΕΕ** = Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή (για ΔΔ)

**ΥΔ** = Υποψήφιος Διδάκτορας

**ΦΕΚ** = Φύλλο Εφημερίδας Κυβέρνησης

## **1 Γενικές Διατάξεις**

Οι μεταπτυχιακές σπουδές στο Τμήμα Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής (ΤΜΗΥΠ) του Πανεπιστημίου Πατρών διέπονται από τις διατάξεις:

- I. του Ν. 3685/2008 ΦΕΚ 148/16 Ιουλίου 2008
- II. του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών (ΦΕΚ δημοσίευσης 1062/14-7-2004, τ. Β' ) και
- III. της Υπουργικής Απόφασης 124472/Β7 ΦΕΚ 2221/13 Αυγούστου 2014
- IV. τα παραπάνω κείμενα είναι αναρτημένα στο <https://www.ceid.upatras.gr/el/postgraduate/ety>.

Ο παρών Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών, διαβάζεται σαν συμπλήρωμα των παραπάνω διατάξεων. Επίσης όλα τα απαραίτητα έντυπα που αναφέρονται σε αυτόν τον κανονισμό είναι αναρτημένα στον δικτυακό τόπο <https://www.ceid.upatras.gr/el/postgraduate/ety>.

Το ΤΜΗΥΠ απονέμει:

- α) Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ΜΔΕ) στην «Επιστήμη και Τεχνολογία Υπολογιστών» στα πλαίσια του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών Επιστήμη και Τεχνολογία Υπολογιστών (ΠΜΣ - ΕΤΥ) και
- β) Διδακτορικό Δίπλωμα Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής

## **2 Συντονιστική Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΣΕΜΣ)**

Η ΣΕΜΣ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την εποπτεία και το συντονισμό του συνόλου των μεταπτυχιακών δραστηριοτήτων του ΤΜΗΥΠ και φέρει την ευθύνη της εισήγησης στην Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνθεσης (ΓΣΕΣ) όλων των θεμάτων των σχετικών με τις μεταπτυχιακές σπουδές, μεταξύ των οποίων και της προετοιμασίας της προκαταρκτικής αξιολόγησης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών. Η ΣΕΜΣ ορίζεται από τη ΓΣΕΣ με διετή θητεία.

## **3 Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ)**

Ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι μέλος της ΣΕΜΣ και έχει την ευθύνη της διοικητικής, οργανωτικής και λειτουργικής διεύθυνσης του ΠΜΣ - ΕΤΥ. Ο ΔΜΣ εισηγείται στη ΣΕΜΣ ή και στη ΓΣΕΣ για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του ΠΜΣ - ΕΤΥ. Ο ΔΜΣ ορίζεται με απόφαση της ΓΣΕΣ και είναι μέλος ΔΕΠ που ανήκει κατά προτεραιότητα στις βαθμίδες του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή. Η διάρκεια της θητείας του ΔΜΣ είναι διετής και υποχρεούται σε ετήσιο απολογισμό στη ΓΣΕΣ του ΤΜΗΥΠ για το ΠΜΣ - ΕΤΥ, τουλάχιστον μια (1) φορά κάθε ακαδημαϊκό έτος.

## 4 ΠΜΣ - ΕΤΥ

### 4.1 Δικαιολογητικά

Κάθε χρόνο το ΤΜΗΥΠ δημοσιεύει στον ημερήσιο Τύπο προκηρύξεις για θέσεις μεταπτυχιακών φοιτητών. Η τελική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων και όλων των δικαιολογητικών είναι η 5η Σεπτεμβρίου.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είναι:

- Αίτηση υποψηφιότητας από τον Δικτυακό Τόπο <https://www.ceid.upatras.gr/el/postgraduate/ety>
- Βιογραφικό Σημείωμα
- Αντίγραφο Διπλώματος ή Πτυχίου
- Πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας
- Τουλάχιστον δύο (2) συστατικές επιστολές
- Προαιρετικά, άλλοι μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών, ερευνητικές δραστηριότητες, περίληψη διπλωματικής ή πτυχιακής εργασίας, επιστημονικές δημοσιεύσεις, διακρίσεις, επαγγελματική εμπειρία σε Πληροφορική
- Επάρκεια Αγγλικής Γλώσσας, που τεκμηριώνεται με σχετικά επικυρωμένα πιστοποιητικά Proficiency ή TOEFL ή με άλλα στοιχεία. Ο έλεγχος μπορεί να γίνει και με προσωπική συνέντευξη
- Βεβαίωση ισοτιμίας πτυχίου από το ΔΟΑΤΑΠ (όσοι προέρχονται από Πανεπιστήμια εξωτερικού)

Δεκτές γίνονται και αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από πτυχίο ή δίπλωμα, εφόσον συμπεριλαμβάνουν αντίγραφο καρτέλας και βεβαίωση του τμήματος προέλευσης, η οποία να πιστοποιεί ότι ο υποψήφιος χρωστά το πολύ 5 μαθήματα (μετά την εξέταση του Ιουνίου) συν την διπλωματική εργασία. Επιπλέον του αριθμού των εισακτέων που αναφέρονται στο ΦΕΚ του ΠΜΣ - ΕΤΥ και βάσει συμφωνιών του Τμήματος και κατόπιν έγκρισης από τη ΓΣΕΣ μπορεί να επιλέγονται πέντε (5) στελέχη των Ενόπλων Δυνάμεων για θέσεις στο ΠΜΣ - ΕΤΥ καθώς και όσοι έχουν υποτροφία από ελληνικό ή διεθνή οργανισμό.

Στο ΠΜΣ - ΕΤΥ γίνονται δεκτοί:

- Διπλωματούχοι Μηχανικοί Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής και Διπλωματούχοι Ηλεκτρολόγοι Μηχανικοί και Η/Υ
- Διπλωματούχοι ΑΕΙ άλλων Πολυτεχνικών Σχολών και Σχολών Θετικών Επιστημών της ημεδαπής
- Πτυχιούχοι Τμημάτων Πληροφορικής, των Τμημάτων των Σχολών Θετικών Επιστημών, των Τμημάτων των Πολυτεχνικών Σχολών, των Τμημάτων των Σχολών Επιστήμης και Τεχνολογίας
- Πτυχιούχοι των Ανώτατων Στρατιωτικών Σχολών Θετικής Κατεύθυνσης

- Πτυχιούχοι των Τμημάτων Πληροφορικής ή Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων ή Ηλεκτρονικών των ΤΕΙ
- Πτυχιούχοι αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων Πολυτεχνικών Σχολών και Σχολών Θετικών Επιστημών της αλλοδαπής

#### **4.2 Κριτήρια Επιλογής**

Το ΠΜΣ - ΕΤΥ απευθύνεται σε φοιτητές υψηλού επιπέδου η επιλογή των οποίων γίνεται με συνεκτίμηση των εξής κυρίως κριτηρίων:

- Το γενικό βαθμό πτυχίου του υποψηφίου με ελάχιστη βαθμολογία 6,5 στα 10 (6,5/10). Σε περίπτωση που δεν έχει ακόμα αποφοιτήσει, το γενικό βαθμό στα μαθήματα που έχει συμπληρώσει επιτυχώς και τον αριθμό των μαθημάτων που έχει συμπληρώσει. Με βαθμό πτυχίου μεγαλύτερο του 8 στα 10 (8/10) ή ισοδυνάμου βαθμού, ο υποψήφιος εισάγεται αυτόματα, εκτός αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι εξαίρεσης.
- Την επίδοση στη διπλωματική εργασία ή πτυχιακή εργασία, εφόσον αυτή εκπονηθεί στο προπτυχιακό επίπεδο, και η περιοχή ενδιαφέροντος στην οποία εκπονήθηκε η εργασία.
- Την ερευνητική δραστηριότητα του υποψηφίου, όπου αυτή υπάρχει.
- Τις συστατικές επιστολές.
- Τη δυνατότητα του για ανεξάρτητη εργασία σε προχωρημένα θέματα έρευνας και ανάπτυξης, όπως αυτή προκύπτει από τεκμηριωμένη δραστηριότητα.
- Την προσωπική συνέντευξη, εφόσον έχει ζητηθεί από την αρμόδια επιτροπή.

Οι υποψήφιοι που έχουν γίνει δεκτοί υποχρεούνται να εγγραφούν στο ΠΜΣ - ΕΤΥ προσκομίζοντας στην Γραμματεία του ΤΜΗΥΠ όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά το αργότερο σε μία εβδομάδα από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων.

#### **4.3 Δικαιολογητικά Εγγραφής**

Η επιλογή των ΜΦ για ΠΜΣ - ΕΤΥ γίνεται κάθε Σεπτέμβριο και τα μαθήματα αρχίζουν αρχές Οκτωβρίου. Όσοι επιλεγούν και δεν έχουν δίπλωμα ή πτυχίο πρέπει να ορκισθούν στην πρώτη ορκωμοσία που έπεται της εξεταστικής του Σεπτεμβρίου. Όσοι δεν ορκισθούν διαγράφονται από το ΠΜΣ - ΕΤΥ.

Επιπλέον, η εγγραφή τους επικυρώνεται με την προσκόμιση του προπτυχιακού τίτλου σπουδών τους (εφόσον δεν έχει ήδη κατατεθεί) ή με βεβαίωση της γραμματείας του εκπαιδευτικού ιδρύματος προέλευσης των υποψηφίων για την εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων υποχρεώσεών τους.

Συμπληρωματικά δικαιολογητικά για την εγγραφή είναι τα εξής:

- Αντίγραφο ταυτότητας
- Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εγγεγραμμένος σε άλλο ΠΜΣ
- Δήλωση ατομικών στοιχείων
- Τέσσερις (4) φωτογραφίες

Κάθε ΜΦ που εγγράφεται στο ΠΜΣ - ΕΤΥ αποκτά προσωπικό λογαριασμό και email στο Υπολογιστικό Κέντρο του Τμήματος με διεύθυνση όνομα@ceid.upatras.gr και εγγράφεται σε σχετική λίστα. Η Γραμματεία του ΠΜΣ - ΕΤΥ επικοινωνεί με τους φοιτητές κυρίως μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, μέσω της σχετικής λίστας και με ηλεκτρονικές ανακοινώσεις που αναρτώνται στο δικτυακό τόπο του ΤΜΗΥΠ.

#### **4.4 Προσφερόμενα ΜΜ**

Τα ΜΜ ορίζονται από τη ΓΣΕΣ μετά από εισήγηση της ΣΕΜΣ. Τα ΜΜ που προσφέρονται κάθε ακαδημαϊκή χρονιά από το ΠΜΣ - ΕΤΥ είναι αναρτημένα στο δικτυακό τόπο. Ο κατάλογος των ΜΜ, μετά από εισήγηση της ΣΕΜΣ και έγκριση της ΓΣΕΣ, είναι δυνατόν να τροποποιηθεί στο τέλος κάθε Ακαδημαϊκού Έτους.

#### **4.5 Διεξαγωγή ΜΜ και βαθμολογία**

- Οι ΜΦ εγγράφονται για πρώτη φορά στο ΠΜΣ - ΕΤΥ μέσα στον Οκτώβριο του έτους αποδοχής τους. Το χειμερινό εξάμηνο αρχίζει στις αρχές Οκτωβρίου και ολοκληρώνεται τον Ιανουάριο. Η έναρξη και η λήξη των ΜΜ του εαρινού εξαμήνου ορίζεται όπως και στο προπτυχιακό πρόγραμμα του ΤΜΗΥΠ. Δεν προβλέπεται εξεταστική περίοδος Σεπτεμβρίου.
- Ο ΜΦ οφείλει να ανανεώνει την εγγραφή του κάθε εξάμηνο και αν χρειάζεται να δηλώνει μαθήματα (μέχρι τον αριθμό δέκα (10)) και τη ΜεΔΕ μέχρι την μέγιστη διάρκεια για την ολοκλήρωση των σπουδών στο ΠΜΣ - ΕΤΥ. Αν ο ΜΦ δεν ανανεώσει την εγγραφή του για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα διαγράφεται.
- Για τα ΜΜ που υπάρχει συνδιδασκαλία στο προπτυχιακό πρόγραμμα και στο ΜΠ και ένας ΜΦ έχει επιλέξει το μάθημα στο προπτυχιακό πρόγραμμα δεν μπορεί να το επιλέξει και στο ΜΠ.
- Κάθε μάθημα βαθμολογείται με τρόπο που αποφασίζει ο διδάσκοντας και που πρέπει να κοινοποιείται στους φοιτητές μέσα στην πρώτη εβδομάδα διδασκαλίας. Ο ΜΦ θεωρείται ότι παρακολούθησε επιτυχώς το ΜΜ αν συγκεντρώσει βαθμολογία στις εξετάσεις τουλάχιστον πέντε (5)
- Οι απόφοιτοι μη συναφών Τμημάτων (όπως αυτά ορίζονται στη φάση της επιλογής των ΜΦ) έχουν πρόσθετη υποχρέωση να παρακολουθήσουν και να εξετασθούν επιτυχώς σε τέσσερα (4) ΠΜ (το μέγιστο) του ΤΜΗΥΠ. Πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι. και Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχουν πρόσθετη υποχρέωση να παρακολουθήσουν και να εξετασθούν επιτυχώς σε έξι (6) ΠΜ (το μέγιστο) του ΤΜΗΥΠ και οφείλουν να ολοκληρώσουν τις πρόσθετες υποχρεώσεις παρακολούθησης και επιτυχούς εξέτασης σε ΠΜ εντός ενός πλήρους ακαδημαϊκού έτους, διαφορετικά διαγράφονται από το ΠΜΣ - ΕΤΥ. Τα προς εξέταση μαθήματα καθορίζονται από την ΓΣΕΣ μετά από εισήγηση της ΣΕΜΣ. Στη καρτέλα ΜΦ καταχωρείται και το σύνολο των τυχόν επί πλέον μαθημάτων τα οποία αποτελούν υποχρέωση του, αλλά δεν λαμβάνονται υπόψη στο βαθμό υπολογισμού του ΜΔΕ. Οι ΜΦ αυτής της κατηγορίας είναι υποχρεωμένοι στο πρώτο έτος να έχουν εξετασθεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα του ΠΠΣ, τα οποία τους έχουν χρεωθεί. Σε διαφορετική περίπτωση διαγράφονται από το ΠΜΣ - ΕΤΥ.
- ΜΦ δεν μπορεί να εγγραφεί για περισσότερα από πέντε (5) ΜΜ ανά διδακτικό εξάμηνο.

- Υπάρχουν υποχρεωτικές παρακολουθήσεις μαθημάτων για το ΠΜΣ - ΕΤΥ ως εξής: Για το ακαδημαϊκό έτος 2014 - 2015 το ποσοστό είναι 50% των παρακολουθήσεων, το 2015 - 2016 60% και τέλος το 2016 - 2017 70%, το οποίο θα είναι και το τελικό ποσοστό υποχρεωτικής παρακολούθησης. Επομένως, αν εγγραφεί σε ΜΜ και δεν συμπληρώσει το ποσοστό παρακολούθησης σε αυτό το μάθημα, έχει αποτύχει.
- Η γλώσσα διδασκαλίας των ΜΜ είναι η Ελληνική. Με απόφαση της ΓΣΕΣ, για μαθήματα τα οποία προσφέρονται στα πλαίσια διεθνών συνεργασιών του ΤΜΗΥΠ με Πανεπιστήμια του εξωτερικού, ή σε περίπτωση αιτήματος από μη ελληνόφωνους ΜΦ, η γλώσσα διδασκαλίας μπορεί να είναι διαφορετική.
- Αλλαγή ειδίκευσης εξετάζεται μετά από τεκμηριωμένη αίτηση του ενδιαφερομένου στη ΓΣΕΣ.
- Σε περίπτωση αποτυχίας σε ΜΜ, ο ΜΦ έχει τη δυνατότητα να επαναλάβει το μάθημα το μέγιστο δυο φορές για κάθε ΜΜ. Σε περίπτωση που το επαναλάβει και αποτύχει για δεύτερη φορά τότε ο ΜΦ διαγράφεται του ΠΜΣ - ΕΤΥ. Αντικατάσταση μετά από αποτυχία ή για οποιαδήποτε άλλο λόγο μπορεί να γίνει το πολύ σε δύο μαθήματα, μετά από αιτιολογημένη αίτηση στη ΓΣΕΣ και έγκριση από τη ΓΣΕΣ.
- Ο ΜΦ δικαιούται να επαναλάβει μάθημα με σκοπό τη βελτίωση της βαθμολογίας του το πολύ μία φορά (σε κάθε ΜΜ), σε αυτή τη περίπτωση υπολογίζεται μόνον ο δεύτερος βαθμός .
- Οι βαθμοί για τα ΜΜ του χειμερινού εξαμήνου του ΕΤΥ πρέπει να κατατίθενται από τους διδάσκοντες μέχρι τέλος Μαρτίου και για τα ΜΜ του εαρινού εξαμήνου μέχρι τέλος Αυγούστου.
- Ο τελικός βαθμός προκύπτει ως το άθροισμα του μέσου όρου των βαθμών σε όλα τα ΜΜ που πολλαπλασιάζεται επί 2/3 και του βαθμού της ΜεΔΕ που πολλαπλασιάζεται επί 1/3.
- Στα απονεμόμενα ΜΔΕ αναγράφεται ο χαρακτηρισμός «Καλώς», «Λίαν Καλώς», ή «Άριστα», εφόσον ο τελικός βαθμός του ΜΦ είναι, αντίστοιχα, 5.00 έως 6.49, 6.50 έως 8.49 ή 8.50 έως 10.00.

#### **4.6 Αναστολή φοίτησης**

Αναστολή φοίτησης επιτρέπεται, μετά από έγκριση της ΓΣΕΣ, η οποία απαντά σε αιτιολογημένη / τεκμηριωμένη αίτηση, για το χρονικό διάστημα της αναστολής, του ενδιαφερομένου. Η μέγιστη διάρκεια είναι ένα έτος και δεν μπορεί να αφορά το πρώτο έτος εγγραφής.

#### **4.7 Επικουρικό Έργο**

Το επικουρικό έργο είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την επιτυχή παρακολούθηση του ΠΜΣ - ΕΤΥ. Οι ΜΦ πρέπει να βοηθήσουν στο επικουρικό έργο με προτεραιότητα εργαστήρια και υποχρεωτικά μαθήματα το ελάχιστο, δυο εξάμηνα κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, το οποίο πρέπει να γίνεται στο πρώτο έτος. Επικουρικό έργο μπορεί να αφορά προσφορά έργου στο Υπολογιστικό Κέντρο και στη Βιβλιοθήκη. Ένα τουλάχιστον εξάμηνο όμως πρέπει να είναι εργαστήριο η φροντιστήριο σε υποχρεωτικό μάθημα. Κάθε ΜΦ πρέπει να προσφέρει επικουρικό έργο 8 ωρών την εβδομάδα (περιλαμβάνουν προετοιμασία, ώρες γραφείου, παρουσία



σε αίθουσα/εργαστήριο, διόρθωση ασκήσεων/projects) και 4 επιτηρήσεις σε κάθε εξεταστική περίοδο. Στη συνέχεια και για κάθε εξάμηνο σπουδών για τα επόμενα δύο εξάμηνα, πρέπει να προσφέρουν επικουρικό έργο 2 ωρών την εβδομάδα (ισχύει για τους εισαχθέντες από το 2015 - 2016). Το επικουρικό έργο που προσμετράται, είναι αυτό που παρέχεται μόνο στο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών. Διάρκεια φοίτησης

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του ΜΔΕ, από το χρόνο της αρχικής εγγραφής στο ΠΜΣ - ΕΤΥ, ορίζεται σε ένα και μισό (1,5) χρόνο το ελάχιστο και τρία (3) χρόνια το μέγιστο. Στο μέγιστο χρόνο δεν υπολογίζονται η αναστολή φοίτησης (αν έχει ζητηθεί) και ο ένας χρόνος παρακολούθησης μαθημάτων του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών. Για τις περιπτώσεις που δεν ολοκληρώνονται στο παραπάνω χρονικό διάστημα ο ΕΚ εισηγείται για την συνέχιση ή μη του ΠΜΣ - ΕΤΥ καθώς και για το απαιτούμενο επιπλέον χρονικό διάστημα και η ΓΣΕΣ εξετάζει το αίτημα.

#### **4.8 Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜεΔΕ)**

Στις αρχές του 3ου εξαμήνου (το νωρίτερο), μετά από αίτηση του ΜΦ ορίζεται από τη ΓΣΕΣ ΕΚ από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή τους διδάσκοντες του ΠΜΣ - ΕΤΥ. Με την ίδια αίτηση του ΜΦ και τη σύμφωνη γνώμη του ΕΚ και εφόσον ο φοιτητής έχει περάσει 8 (οκτώ) μαθήματα ορίζεται από τη ΓΣΕΣ το θέμα της ΜεΔΕ, ο ΜΦ πρέπει στην αίτηση του να καταθέσει σύντομη περίληψη του θέματος, και ΤΕΕ. Η ΤΕΕ αυτή αποτελείται από τον ΕΚ και δύο ακόμη μέλη εξοικειωμένα με την επιστημονική περιοχή της ΜεΔΕ, τα οποία πληρούν κατ' ελάχιστο τις σχετικές διατάξεις του ισχύοντος Νόμου και είτε είναι μέλη ΔΕΠ του ΤΜΗΥΠ ή είναι διδάσκοντες του ΠΜΣ - ΕΤΥ στη περίπτωση που ο ΕΚ δεν ανήκει στο Τομέα Κατεύθυνσης τότε υποχρεωτικά ένα μέλος της ΤΕΕ πρέπει να ανήκει στο Τομέα Κατεύθυνσης που έχει επιλέξει ο ΜΦ. Ο ΕΚ πρέπει να ανήκει στο Τομέα της κατεύθυνσης που έχει επιλέξει ο ΜΦ και στη περίπτωση που ο ΕΚ δεν ανήκει στο Τομέα της Κατεύθυνσης πρέπει το θέμα της ΜεΔΕ να εμπίπτει στο Γνωστικό Αντικείμενο της κατεύθυνσης που έχει επιλέξει ο ΜΦ, πράγμα που εξετάζει η ΓΣ ΕΣ.

#### **4.9 Εξέταση ΜεΔΕ**

Με το τέλος της συγγραφής της ΜεΔΕ και μετά από έγκριση του ΕΚ, ο ΜΦ την υποβάλλει στην ΤΕΕ, η οποία την εγκρίνει ή την απορρίπτει αφού μεσολαβήσει διάστημα τουλάχιστον 3 εβδομάδων αλλά όχι περισσότερο από 2 μήνες. Στο χρονικό διάστημα που δίνεται στην ΤΕΕ ορίζεται μετά από σύμφωνη γνώμη της ημερομηνία δημόσιας παρουσίασης και εξέτασης της ΜεΔΕ. Η κρίση για έγκριση ή απόρριψη της ΜεΔΕ μπορεί να παρθεί κατά πλειοψηφία. Σε περίπτωση μη έγκρισης της ΜεΔΕ γνωστοποιούνται στο ΜΦ οι λόγοι της απόρριψης και κατά περίπτωση η δυνατότητα για εκ νέου υποβολή εντός προκαθορισμένων από την ΤΕΕ χρονικών ορίων. Αν ο ΜΦ αποφασίσει να μην υποβάλει εκ νέου ΜεΔΕ, τότε διαγράφεται από το ΠΜΣ - ΕΤΥ.

Η βαθμολογία της ΜεΔΕ είναι στη κλίμακα 5 - 10 με υποδιαίρεση 0.5. Για να δοθεί βαθμός σε ΜεΔΕ μεγαλύτερος ή ίσος του οκτώ και μισό (8.5), πρέπει να υπάρχει τεκμηρίωση από τον επιβλέποντα ή μία δημοσίευση σε συνέδριο με κρίση.

Η παρουσίαση και η εξέταση της ΜεΔΕ ανακοινώνεται στις σχετικές λίστες του ΤΜΗΥΠ και στο ΒΗΜΑ του ΠΠ.

Για την καταχώρηση της βαθμολογίας της ΜεΔΕ στη καρτέλα του ΜΦ, δεν απαιτείται η έκδοση βαθμολογίου, αλλά λαμβάνεται υπόψη το πρακτικό της παρουσιάσεως, το οποίο υποβάλλεται στην Γραμματεία του ΤΜΗΥΠ, στο οποίο αναγράφεται η ημερομηνία έγκρισης της ΓΣΕΣ και υπογράφεται από τον Γραμματέα του Τμήματος.

Επιτρέπεται η συγγραφή της ΜεΔΕ στα αγγλικά αρκεί να συνοδεύεται και από εκτεταμένη περίληψη τουλάχιστον είκοσι (20) σελίδων στα ελληνικά.

Οποιαδήποτε μορφή λογοκλοπής συνεπάγεται απόρριψη της ΜεΔΕ. Η λογοκλοπή, αποτελεί σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα που επιφέρει πειθαρχικές κυρώσεις που μπορεί να οδηγήσουν έως και στη διαγραφή του ΜΦ από το ΠΜΣ - ΕΤΥ. Παρασιώπηση βιβλιογραφικών ή άλλων πηγών, υιοθέτηση απόψεων τρίτων χωρίς σχετική αναφορά στα ονόματα και τα έργα τους, μεταφορά αυτούσιου κειμένου αντλημένου από βιβλία, άρθρα ή άλλα δημοσιεύματα (συμβατικά ή ηλεκτρονικά) χωρίς τη χρήση εισαγωγικών («...»), οικειοποίηση έργων ή λόγων άλλων ακόμη και με τη σύμφωνη γνώμη τους αλλά χωρίς σαφή αναφορά στη συμβολή τους, παρουσίαση ανέκδοτων μελετών χωρίς τη σύμφωνη γραπτή εξουσιοδότηση του συγγραφέα τους, καθώς και οποιαδήποτε άλλη μορφή λογοκλοπής συνεπάγεται απόρριψη της ΜεΔΕ, και διαγραφή του ΜΦ από το ΠΜΣ - ΕΤΥ. Τη διαγραφή εισηγείται στη ΓΣΕΣ η ΣΕΜΣ του ΠΜΣ - ΕΤΥ προσκομίζοντας απαραίτητως και τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία, και επικυρώνεται από την ΓΣΕΣ εκτός αν κρίνει ότι τα προσκομισθέντα στοιχεία δεν είναι επαρκή.

#### ***4.10 Αλλαγές Θέματος, Επιτροπών και ΣΚ***

Για οποιαδήποτε αλλαγή θέματος, ΤΕΕ και ΣΚ απαιτείται έγκριση της ΓΣΕΣ μετά από πρόταση του ΜΦ με την ομόφωνη γνώμη των ενδιαφερομένων. Σε περίπτωση διαφωνίας του ΣΚ ή άλλων μελών της ΤΕΕ, του θέματος επιλαμβάνεται η ΣΕΜΣ η οποία και εισηγείται σχετικά στη ΓΣΕΣ. Η απόφαση της ΓΣΕΣ είναι τελεσίδικη.

#### ***4.11 Υποχρεώσεις ΜΦ και προϋποθέσεις απονομής ΜΔΕ***

1. Επιτυχής παρακολούθηση μαθημάτων σύμφωνα με το ΦΕΚ του ΠΜΣ - ΕΤΥ.
2. Εκπόνηση και συγγραφή ΜεΔΕ.
3. Προσφορά Επικουρικού Έργου
4. Ετήσια έκθεση προόδου το Σεπτέμβριο κάθε ακαδημαϊκού έτους.
5. Οι εγγεγραμμένοι ΜΦ είναι υποχρεωμένοι να είναι ενημερωμένοι για τον Κώδικα Δεοντολογίας του Τμήματος και να τον τηρούν απαρέγκλιτα.

#### ***4.12 Έντυπα/ενέργειες που χρειάζεται να καταθέσουν ή να κάνουν οι ΜΦ για απόκτηση ΜΔΕ***

- Βεβαίωση από την Κεντρική Βιβλιοθήκη
- Βεβαίωση από Φοιτητική Λέσχη
- Βεβαίωση από Φοιτητική Εστία
- Βεβαίωση Σεμιναρίου Υγιεινής (για τους εγγεγραμμένους μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2013 - 2014)
- Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Παροχής Επικουρικού Έργου

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599 (Δηλώνουν υπεύθυνα ότι δεν έχουν εκκρεμότητες με το Τμήμα ή αν έχουν χάσει π.χ. πάσο ή βιβλιάριο υγείας κ.τ.λ.)
- Να παραδώσουν πάσο, φοιτητική ταυτότητα, βιβλιάριο υγείας.
- Βεβαίωση από Βιβλιοθήκη Τμήματος (3 Βεβαιώσεις: Επιστροφής Υλικού, Κατάθεσης ΜεΔΕ και Ηλεκτρονικής Υποβολής ΜεΔΕ)
- Οι ΜΦ θα πρέπει να καταθέσουν στην βιβλιοθήκη του Τμήματος και στην Κεντρική βιβλιοθήκη υπογεγραμμένο και βαθμολογημένο αντίγραφο της ΜεΔΕ, Ηλεκτρονικό αντίγραφο (αν υπάρχει κώδικας και τον κώδικα) να το ανεβάσουν στη Βάση ΜεΔΕ και να το ανεβάσουν στην Βάση ΝΗΜΕΡΤΗΣ της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου.

## 5 Διδακτορικό Δίπλωμα

Οι αιτήσεις για έναρξη ΔιΔι πρέπει να συνοδεύονται από πρόταση για ΤΣΕ και σύντομη περίληψη της έρευνας και γίνονται οποιαδήποτε χρονική στιγμή μέσα στο ακαδημαϊκό έτος. Αν γίνει δεκτή η αίτηση ορίζονται ΕΚ και ΤΣΕ. Ο ΥΔ υποχρεούται να καταθέτει ετήσια έκθεση προόδου το Σεπτέμβριο κάθε ακαδημαϊκού έτους, υπογεγραμμένη από τον ΕΚ και την ΤΣΕ.

Η μέγιστη διάρκεια εκπόνησης ΔιΔι είναι έξι (6) χρόνια. Για τις περιπτώσεις που δεν ολοκληρώνονται στο παραπάνω χρονικό διάστημα ο ΕΚ εισηγείται για την συνέχιση ή μη της ΔιΔι καθώς και για το απαιτούμενο επιπλέον χρονικό διάστημα και η ΓΣΕΣ εξετάζει το αίτημα.

Επιτρέπεται η συγγραφή της ΔιΔι στα αγγλικά αρκεί να συνοδεύεται και από εκτεταμένη περίληψη τουλάχιστον είκοσι (20) σελίδων στα ελληνικά.

Για την απόκτηση του ΔΔ απαιτείται επαρκές δημοσιευμένο έργο σε υψηλού επιπέδου περιοδικά ή και συνέδρια. Συγκεκριμένα τουλάχιστον 2 δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά, ή 2 δημοσιεύσεις σε διεθνή συνέδριο με κρίση και ένα περιοδικό ή 4 δημοσιεύσεις σε διεθνή συνέδρια με κρίση.

Απαραίτητη εκ μέρους του ΥΔ πριν από τη σύσταση της ΕΕΕ είναι η διεξαγωγή προκαταρκτικής παρουσίασης διάρκειας 45 λεπτών στα πλαίσια του Σεμιναρίου του ΤΜΗΥΠ. Ειδικότερα, μετά από έγκριση της ΤΣΕ και κατά προτίμηση το αργότερο δύο (2) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής αίτησης για την έγκριση σύστασης της ΕΕΕ, ο ΥΔ υποβάλλει αίτηση Προκαταρκτικής Παρουσίασης στη Γραμματεία του Τμήματος, η οποία ενημερώνει τον ΥΔ για την ακριβή ημερομηνία της παρουσίασης. Η παρουσίαση αυτή πρέπει να εισαγάγει το ακροατήριο στην ερευνητική περιοχή, να περιγράφει τα κίνητρα και τη σκοπιμότητα της συγκεκριμένης έρευνας και να παρέχει: επισκόπηση της ερευνητικής αιχμής με εξειδίκευση στο θέμα και στους στόχους της διατριβής, επιλογή ερευνητικών αποτελεσμάτων, προοπτικές και ανοικτά προβλήματα. Η παρουσίαση πρέπει επίσης να περιέχει τη σχετική με τη διατριβή βιβλιογραφία της ΔιΔι. Στόχος της ομιλίας δεν είναι η παρουσίαση μιας εξειδικευμένης εργασίας περιορισμένου εύρους (τύπου συνεδρίου) ούτε η υποκατάσταση της τελικής παρουσίασης του διδακτορικού, αλλά η ενημέρωση των μελών του τμήματος για την περιοχή, τα ανοικτά προβλήματα και την αναμενόμενη συνεισφορά της διατριβής. Η παρουσίαση προλογίζεται από τον ΕΚ.

Μετά το τέλος της συγγραφής της ΔιΔι και της προκαταρκτικής εξέτασης της και μετά από έγκριση του ΕΚ ο ΥΔ υποβάλλει την εργασία του στην ΕΕΕ. Στη συνέχεια ο ΕΚ και ο ΥΔ σε συνεννόηση με τα μέλη της ΕΕΕ ορίζουν ημερομηνία, η οποία κοινοποιείται στη Γραμματεία του Τμήματος, της δημόσιας παρουσίασης και

εξέτασης της ΔιΔι η οποία δεν μπορεί να λάβει χώρα πριν την παρέλευση τουλάχιστον ενός (1) μήνα από την υποβολή της ΔιΔι στα μέλη της ΕΕΕ. Μετά το πέρας της εξέτασης η ΕΕΕ αποσύρεται και αποφασίζει με πλειοψηφία τουλάχιστον πέντε (5) μελών σχετικά με την έγκριση ή απόρριψη της ΔιΔι. Η ΔιΔι αξιολογείται από την ΕΕΕ. Σε περίπτωση μη έγκρισης της ΔιΔι γνωστοποιούνται στον ΥΔ οι λόγοι της απόρριψης και κατά περίπτωση η δυνατότητα για εκ νέου υποβολή εντός προκαθορισμένων από την ΕΕΕ χρονικών ορίων. Αν ο ΥΔ αποφασίσει να μην υποβάλει εκ νέου ΔιΔι, τότε διαγράφεται από το ΔΔ. Η ΔιΔι βαθμολογείται από την ΕΕΕ με “Άριστα”, “Λίαν Καλώς” ή “Καλώς”.

Οποιαδήποτε μορφή λογοκλοπής συνεπάγεται απόρριψη της ΔιΔι. Η λογοκλοπή, αποτελεί σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα που επιφέρει πειθαρχικές κυρώσεις που μπορεί να οδηγήσουν έως και στη διαγραφή του ΥΔ από το ΔΔ. Παρασιώπηση βιβλιογραφικών ή άλλων πηγών, υιοθέτηση απόψεων τρίτων χωρίς σχετική αναφορά στα ονόματα και τα έργα τους, μεταφορά αυτούσιου κειμένου αντλημένου από βιβλία, άρθρα ή άλλα δημοσιεύματα (συμβατικά ή ηλεκτρονικά) χωρίς τη χρήση εισαγωγικών («...»), οικειοποίηση έργων ή λόγων άλλων ακόμη και με τη σύμφωνη γνώμη τους αλλά χωρίς σαφή αναφορά στη συμβολή τους, παρουσίαση ανέκδοτων μελετών χωρίς τη σύμφωνη γραπτή εξουσιοδότηση του συγγραφέα τους, καθώς και οποιαδήποτε άλλη μορφή λογοκλοπής συνεπάγεται απόρριψη ΔιΔι, και διαγραφή του ΥΔ από το ΔΔ. Τη διαγραφή εισηγείται στη ΓΣΕΣ η ΣΕΜΣ του ΠΜΣ - ΕΤΥ προσκομίζοντας απαραίτητως και τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία, και επικυρώνει η ΓΣΕΣ εκτός αν κρίνει ότι τα προσκομισθέντα στοιχεία δεν είναι επαρκή.

Για οποιαδήποτε αλλαγή θέματος, ΤΕΕ, ΕΕΕ και ΕΚ απαιτείται έγκριση της ΓΣΕΣ, μετά από αίτηση του ΥΔ με την ομόφωνη γνώμη των ενδιαφερομένων. Σε περίπτωση διαφωνίας του ΕΚ ή άλλων μελών της επιτροπής, του θέματος επιλαμβάνεται η ΣΕΜΣ, η οποία και εισηγείται σχετικά στη ΓΣΕΣ. Η απόφαση της ΓΣΕΣ είναι τελεσίδικη.

Η παρουσίαση και η εξέταση της ΔιΔι ανακοινώνεται στις σχετικές λίστες του ΤΜΗΥΠ και στο ΒΗΜΑ του ΠΠ.

### **5.1 Έντοπα/ενέργειες που χρειάζεται να καταθέσουν ή να κάνουν οι ΥΔ για απόκτηση ΔΔ**

- Βεβαίωση από την Κεντρική Βιβλιοθήκη
- Βεβαίωση από Φοιτητική Λέσχη
- Βεβαίωση από Φοιτητική Εστία
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599
- Βεβαίωση από Βιβλιοθήκη Τμήματος (3 Βεβαιώσεις: Επιστροφής Υλικού, Κατάθεσης ΔιΔι και Ηλεκτρονικής Υποβολής Διπλωματικής)
- Οι ΥΔ θα πρέπει να καταθέσουν στην βιβλιοθήκη του Τμήματος και στην Κεντρική βιβλιοθήκη υπογεγραμμένο και βαθμολογημένο αντίγραφο της ΔιΔι τους, Ηλεκτρονικό αντίγραφο (αν υπάρχει κώδικας και τον κώδικα) να το ανεβάσουν στη Βάση ΔιΔι, και να το ανεβάσουν στην Βάση ΝΗΜΕΡΤΗΣ της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου.
- Η γραμματεία πρέπει να στείλει στον ΕΚΤ (Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης) την ΔιΔι και να πάρει την Βεβαίωση από τον ΕΚΤ πριν γίνει η ορκωμοσία.

## 6 Μεταβατικές διατάξεις

Για τους εγγεγραμμένους πριν το 2014-2015, κάθε ΜΦ:

- μπορεί να επιλέξει το πολύ πέντε (5) μαθήματα κάθε εξάμηνο και συνολικά το πολύ δέκα (10) μαθήματα κατά τη διάρκεια των σπουδών του, από τα οποία όμως με δήλωση του δηλώνονται τα οκτώ (8) που χρησιμοποιούνται για να υπολογισθεί ο βαθμός απόκτησης ΜΔΕ. Από τα οκτώ (8) μαθήματα, τέσσερα (4) πρέπει να είναι της κατεύθυνσης επιλογής του (2 σε κάθε εξάμηνο) και τα άλλα τέσσερα (4) πρέπει να είναι δύο (2) από κάθε κατεύθυνση ένα (1) σε κάθε εξάμηνο.
- είναι υποχρεωμένος να ανανεώνει την εγγραφή του στο ΠΜΣ - ΕΤΥ. Σε περίπτωση αποτυχίας σε ΜΜ, μπορεί να το επαναλάβει μια φορά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας, ο ΜΦ διαγράφεται από το ΠΜΣ - ΕΤΥ. Εξετάσεις γίνονται μόνο Ιανουάριο και Ιούνιο.

Μετά από αίτηση του ΜΦ ορίζεται από τη ΓΣΕΣ ΕΚ από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή τους διδάσκοντες του ΠΜΣ - ΕΤΥ. Με την ίδια αίτηση του ΜΦ και τη σύμφωνη γνώμη του ΣΚ και εφόσον ο φοιτητής έχει περάσει πέντε (5) μαθήματα ορίζεται από τη ΓΣΕΣ το θέμα της ΜεΔΕ και ΤΕΕ. Η ΤΕΕ αυτή αποτελείται από τον ΕΚ και δύο ακόμη μέλη εξοικειωμένα με την επιστημονική περιοχή της ΜεΔΕ, τα οποία πληρούν κατ' ελάχιστο τις σχετικές διατάξεις του ισχύοντος Νόμου και είτε είναι μέλη ΔΕΠ του ΤΜΗΥΠ ή είναι διδάσκοντες του ΠΜΣ - ΕΤΥ. Οι αιτήσεις για ΜεΔΕ πρέπει να συνοδεύονται από πρόταση για επιτροπή και σύντομη περίληψη της έρευνας.

Ο τελικός βαθμός του ΜΔΕ προκύπτει ως ο μέσος όρος του αθροίσματος των βαθμών σε όλα τα μεταπτυχιακά μαθήματα που έκαστος πολλαπλασιάζεται επί 1,5 και του βαθμού της ΜεΔΕ που πολλαπλασιάζεται επί 2.

Σχετικά με την εκκαθάριση μητρώου μεταπτυχιακών φοιτητών όσοι είναι εγγεγραμμένοι για:

- ΜΔΕ πριν το 2010 (το 2010 συμπεριλαμβανομένου), πρέπει να ολοκληρώσουν το Σεπτέμβριο του 2015, όσοι εγγραφήκαν το 2011 πρέπει να ολοκληρώσουν το Σεπτέμβριο του 2016, όσοι εγγραφήκαν το 2012 πρέπει να ολοκληρώσουν το Σεπτέμβριο του 2017, για τις άλλες περιπτώσεις ακολουθείτε ο κανονισμός.
- Διδακτορικό και είναι εγγεγραμμένοι πάνω από 4 χρόνια πρέπει να ολοκληρώσουν μέχρι τον Σεπτέμβριο του 2016, όσοι είναι πάνω 3 χρόνια πρέπει να ολοκληρώσουν τον Σεπτέμβριο του 2017, όσοι είναι πάνω από 2 χρόνια να ολοκληρώσουν τον Σεπτέμβριο του 2018. Για αυτές τις περιπτώσεις ο ΕΚ εισηγείται στις παραπάνω ημερομηνίες για την συνέχιση ή μη της ΔΔ καθώς και για το απαιτούμενο επιπλέον χρονικό διάστημα και η ΓΣΕΣ εξετάζει το αίτημα.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι υποψήφιοι διδάκτορες των παραπάνω κατηγοριών θα ενημερωθούν ταχυδρομικά, με e - mail, τηλεφωνικά και με ανακοίνωση στον Δικτυακό Τόπο του Τμήματος. Η αναστολή φοίτησης δεν προσμετράτε στο χρονικό διάστημα φοίτησης.

Όλα τα υπόλοιπα θέματα αναφορικά με τους εγγεγραμμένους ΜΦ πριν το 2014 - 2015, που δεν περιγράφονται στις μεταβατικές διατάξεις καλύπτονται από το κύριο σώμα αυτού του κανονισμού.

## **7 Τελική Διάταξη**

Η ΓΣΕΣ είναι υπεύθυνη για όποια θέματα δεν διευκρινίζονται είτε στον Κανονισμό είτε στις σχετικές παραπομπές που αναφέρθηκαν καθώς και για κάθε αναθεώρηση του παρόντος καθώς και για κάθε ζήτημα που προκύπτει και που αντίκειται από την εφαρμογή του κανονισμού. Κάθε προηγούμενη απόφαση αντίθετη προς τις ρυθμίσεις του παρόντος καταργείται.